

## ຮະບັບ ກ.ພ.

ວ່າດ້ວຍກາລາອອກຈາກຮາຈກາຮຂອງຫໍາຮາຈກາພລເຮືອນສາມັ້ນ

ພ.ສ. ແລະ

ໂດຍທີ່ເປັນກາຮສາມຄວາມກຳໜັດຫລັກເກົດທີ່ແລະວິທີກາຮເກີ່ວກັບກາລາອອກ ກາຮພິຈາຮສາມອຸນຸມາຕ  
ໃຫ້ລາອອກ ແລະກາຮຍັບຢັ້ງກາລາອອກຈາກຮາຈກາຮຂອງຫໍາຮາຈກາພລເຮືອນສາມັ້ນ

ອາຄີ່ຍໍານາຈຕາມຄວາມໃນມາຕຣາ ៥ (៥) ແລະມາຕຣາ ១០៥ ແຫ່ງພຣະຮາບນຸ້ມູັດຕະເບີຍນ  
ຫໍາຮາຈກາພລເຮືອນ ພ.ສ. ແລະ ອັນເປັນກຸ້ມາຍທີ່ມີບັນຫຼຸງຕົບປາງປະກາຮເກີ່ວກັບກາລັກຄລິທີ່  
ແລະເສຣີກາພຂອງບຸກຄລ ທຶ່ງມາຕຣາ ២៥ ປະກອບກັນມາຕຣາ ៣១ ແລະມາຕຣາ ៤៣ ຂອງຮູ້ຮຣມນຸ້ມ  
ແຫ່ງຮາຈອາມາຈັກໄທຍ ບັນຫຼຸງທີ່ໃຫ້ກະທຳໄດ້ໂດຍອາຄີ່ຍໍານາຈຕາມບັນຫຼຸງຕົບປາງກຸ້ມາຍ ກ.ພ.  
ອອກຮະບັບໄວ້ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້

ຂໍ້ອ ១ ຮະບັບນີ້ເຮັດວຽກວ່າ “ຮະບັບ ກ.ພ. ວ່າດ້ວຍກາລາອອກຈາກຮາຈກາຮຂອງຫໍາຮາຈກາ  
ພລເຮືອນສາມັ້ນ ພ.ສ. ແລະ”

ຂໍ້ອ ២ ຮະບັບນີ້ໃຫ້ໃຊ້ບັນກົບຕັ້ງແຕ່ວັນຄັດຈາກວັນປະກາດໃນຮາຈກິຈຈານນຸບກາເປັນຕົ້ນໄປ

ຂໍ້ອ ៣ ຫໍາຮາຈກາພລເຮືອນສາມັ້ນຜູ້ໄດ້ປະສົງກົດຈາກຮາຈກາຮ ໃຫ້ຢືນຫັນສື່ອ  
ຂອລາອອກຕ່ອງຜູ້ບັນກົບບັນຫຼາແນ້ນອື່ນໄປໜັ້ນໜຶ່ງ ໂດຍຢືນລ່ວງໜ້າກ່ອນວັນຂອລາອອກໄນ້ອຍກວ່າສາມສົບວັນ  
ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ບັນກົບບັນຫຼາສື່ງມີໍານາຈສັ່ນບຽງເປັນຜູ້ພິຈາຮາກກ່ອນວັນຂອລາອອກ ທັງນີ້ ຕາມຕັວອຍ່າງໜັນສື່ອ  
ຂອລາອອກຈາກຮາຈກາຮທ້າຍຮະບັບນີ້

ໃນກຣມທີ່ຜູ້ປະສົງກົດຈາກຮາຈກາຮຢືນຫັນສື່ອຂອລາອອກລ່ວງໜ້ານ້ອຍກວ່າສາມສົບວັນ  
ຫາກຜູ້ມີໍານາຈອຸນຸມາຕກາລາອອກເຫັນວ່າມີເຫດຜລແລະຄວາມຈຳເປັນ ຈະອຸນຸມາຕໃຫ້ລາອອກຈາກຮາຈກາຮ  
ຕາມວັນທີຂອລາອອກກິດໄດ້

ໜັນສື່ອຂອລາອອກຈາກຮາຈກາຮທີ່ຢືນລ່ວງໜ້າກ່ອນວັນຂອລາອອກນ້ອຍກວ່າສາມສົບວັນ ໂດຍໄໝໄດ້  
ຮັບອຸນຸມາຕໃຫ້ລາອອກຕາມວັນທີຂອລາອອກ ພຣີ້ອໜັນສື່ອຂອລາອອກຈາກຮາຈກາຮທີ່ມີໄດ້ຮັບວັນຂອລາອອກ  
ໃຫ້ສື່ອວ່າວັນຄັດຈາກວັນຄຣນກຳໜັດສາມສົບວັນ ນັບແຕ່ວັນທີຢືນເປັນວັນຂອລາອອກ

ຂໍ້ອ ៤ ເມື່ອຜູ້ບັນກົບບັນຫຼາແນ້ນອື່ນໄປໜັ້ນໜຶ່ງຂອງຜູ້ຂອລາອອກຈາກຮາຈກາຮໄດ້ຮັບໜັນສື່ອ  
ຂອລາອອກແລ້ວ ໃຫ້ບັນທຶກວັນຢືນຫັນສື່ອຂອລາອອກນັ້ນໄວ້ເປັນຫລັກຈານ ແລະ ໃຫ້ຕຽງສອບວ່າໜັນສື່ອ

ຂອລາອອກດັກລ່າງໄດ້ຢືນລ່ວງໜ້າກ່ອນວັນຂອລາອອກໄນ່ນ້ອຍກວ່າສາມສົບວັນທີ່ໄມ່ ພຣຶ່ມທີ່ພິຈາລາ  
ເສນອຄວາມເຫັນຕ່ອງຜູ້ບັນກັບບັນຍາຫັນເໜື້ນໄປໂດຍເຮົວແລະໃຫ້ຜູ້ບັນກັບບັນຍາຫັນເໜື້ນໄປແຕ່ລະຮັດບັນ  
ເສນອຄວາມເຫັນຕາມລຳດັບຈົນດຶງຜູ້ມີອຳນາຈອນຸໝາຕກາລາອອກໂດຍເຮົວ

ກຮົມທີ່ຜູ້ຂອລາອອກຢືນໜັງສື່ອຂອລາອອກລ່ວງໜ້າກ່ອນວັນຂອລາອອກນ້ອຍກວ່າສາມສົບວັນ ໂດຍມີ  
ເຫຼຸດພຸລແລະຄວາມຈຳເປັນ ໃຫ້ຜູ້ບັນກັບບັນຍາຫັນເໜື້ນໄປຫັນທີ່ພິຈາລາເສນອຄວາມເຫັນຕ່ອງຜູ້ບັນກັບບັນຍາ  
ຫັນເໜື້ນໄປ ແລະ ໃຫ້ຜູ້ບັນກັບບັນຍາແຕ່ລະຮັດບັນເສນອຄວາມເຫັນຕ່ອງຜູ້ບັນກັບບັນຍາຫັນເໜື້ນໄປ  
ຕາມລຳດັບຈົນດຶງຜູ້ມີອຳນາຈອນຸໝາຕກາລາອອກໂດຍເຮົວແລະກ່ອນວັນຂອລາອອກ

ໃນກຮົມທີ່ຜູ້ຂອລາອອກເປັນຫໍາຮາຈກາພລເຮືອນສາມັ້ນໃນຮາຈກາບຮົມທີ່ສ່ວນກຸມືການຈຶ່ງຜູ້ວ່າ  
ຮາຈກາຈັງຫວັດໄນ້ມີອຳນາຈອນຸໝາຕກາລາອອກ ໃຫ້ຜູ້ວ່າຮາຈກາຈັງຫວັດສ່ວນໜັງສື່ອຂອລາອອກຂອງຜູ້ນັ້ນ  
ພຣຶ່ມທີ່ຄວາມເຫັນໄປຢັງຜູ້ມີອຳນາຈອນຸໝາຕກາລາອອກພໍອພິຈາລາໂດຍເຮົວ

**ข้อ ៥** ເມື່ອຜູ້ມີອຳນາຈອນຸໝາຕກາລາອອກໄດ້ຮັບໜັງສື່ອຂອລາອອກຈາກຮາຈກາຂອງຫໍາຮາຈກາ  
ພລເຮືອນສາມັ້ນຜູ້ໄດ້ແລ້ວ ອາກມີຄວາມຈຳເປັນເພື່ອປະໂຍບນໍ້າແກ່ຮາຈກາ ຜູ້ມີອຳນາຈອນຸໝາຕາຈາດສ້າງຍັນຍັ້ງ  
ກາລາອອກໄດ້ໄໝເກີນເກົ້າສົບວັນນັ້ນແຕ່ວັນຂອລາອອກ ອີ່ວັນທີ່ຄືວ່າເປັນວັນຂອລາອອກ ແລ້ວແຈ້ງຄໍາສ້າງ  
ດັກລ່າງພຣຶ່ມທີ່ຫຼຸດພຸລໃຫ້ຜູ້ຂອລາອອກທຽບກ່ອນວັນຂອລາອອກດ້ວຍ ທັນນີ້ ກາຍຍັນຍັ້ງກາລາອອກໃຫ້ສ້າງ  
ຍັນຍັ້ງໄດ້ເພີຍຄົງຮັ້ງເດືອຍ ແລະ ຈະບໍາຍເວລາຍັນຍັ້ງຕ່ອງໄປອີກມີໄດ້

ໃນກຮົມທີ່ຜູ້ມີອຳນາຈອນຸໝາຕກາລາອອກໄນ່ຍັນຍັ້ງກາລາອອກ ໃຫ້ດຳເນີນການ ດັ່ງນີ້

(១) ກຮົມທີ່ໜັງສື່ອຂອລາອອກຈາກຮາຈກາໄດ້ຢືນລ່ວງໜ້າກ່ອນວັນຂອລາອອກໄນ່ນ້ອຍກວ່າສາມສົບວັນ  
ໃຫ້ຜູ້ມີອຳນາຈອນຸໝາຕກາລາອອກມີຄໍາສ້າງອຸ່ນຍັງໃຫ້ລາວອກເປັນລາຍລັກມົມ໌ອັກຍາກໃຫ້ເສົ່າງສິນກ່ອນວັນ  
ຂອລາອອກ

(២) ກຮົມທີ່ໜັງສື່ອຂອລາອອກຈາກຮາຈກາໄດ້ຢືນລ່ວງໜ້າກ່ອນວັນຂອລາອອກນ້ອຍກວ່າສາມສົບວັນ  
ໃຫ້ຜູ້ມີອຳນາຈອນຸໝາຕກາລາອອກມີຄໍາສ້າງເປັນລາຍລັກມົມ໌ອັກຍາກໃຫ້ລາວອກຕາມທີ່ຜູ້ຂອລາອອກໄດ້ຢືນໄວ້  
ຫົວໜ້າຈະອຸ່ນຍັງໃຫ້ລາວອກໃນວັນຄັດຈາກວັນຄຽນກໍາຫັນດສາມສົບວັນນັ້ນແຕ່ວັນທີ່ຢືນໜັງສື່ອຂອລາອອກໄດ້  
ໂດຍຕ້ອງສ້າງກາຍໃນສາມສົບວັນນັ້ນແຕ່ວັນຢືນຂອລາອອກ

(៣) ກຮົມທີ່ໜັງສື່ອຂອລາອອກຈາກຮາຈກາມໄດ້ຮັບບັນຫຼາຍຂອລາອອກ ໃຫ້ຜູ້ມີອຳນາຈອນຸໝາຕ  
ກາລາອອກມີຄໍາສ້າງໃຫ້ລາວອກເປັນລາຍລັກມົມ໌ອັກຍາກກ່ອນຄຽນກໍາຫັນດສາມສົບວັນນັ້ນແຕ່ວັນທີ່ຢືນ ແລະ ໃຫ້  
ວັນຄັດຈາກວັນຄຽນກໍາຫັນດສາມສົບວັນນັ້ນແຕ່ວັນທີ່ຢືນໜັງສື່ອຂອລາອອກ ເປັນວັນອຸ່ນຍັງໃຫ້ລາວອກ

ข้อ ๖ ในกรณีที่ผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปโดยผลของกฎหมาย เนื่องจากผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมิได้มีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกและมิได้มีคำสั่งยับยั้งการลาออกก่อนวันขอลาออก หรือเนื่องจากครบกำหนดเวลาขับยั้งการลาออก ให้ผู้มีอำนาจจากอนุญาตการลาออกมีหนังสือแจ้งวันออกจากการลาออกให้ผู้ขอลาออกและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๗ การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการใดที่กฎหมายกำหนดว่าต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดหรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นต่อผู้บังคับบัญชาหนีอื่นไปชั้นหนึ่งอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเสนอหนังสือขอลาออกนั้นต่อผู้บังคับบัญชาชั้นหนีอื่นไปตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจจากอนุญาตการลาออกโดยเร็ว การลาออกในกรณีนี้มีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๘ การพิจารณาการขอลาออกจากราชการที่ได้ยื่นหนังสือขอลาออกไว้ก่อนวันที่ระบุตนี้ให้บังคับ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๓๖

ข้อ ๙ ให้เลขานุการ ก.พ. รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ລ ວັນທີ ๑ ຂັນວາຄນ ພ.ຄ. ๒๕๕๗

ชวรัตน์ ชาญวีรภูด

รองนายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

**ตัวอย่างหนังสือขอลาออกจากราชการ**

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน (ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ)

ด้วยข้าพเจ้า.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

.....สำนัก/กอง ..... กรม.....

มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ เพราะ.....

.....

ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับทางราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	
ได้รับหนังสือขอลาออกเมื่อวันที่.....เวลา.....	
เป็นกรณียื่นหนังสือขอลากล่าวหน้า	
<input type="checkbox"/> ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน	<input type="checkbox"/> น้อยกว่า ๓๐ วัน
<input type="checkbox"/> เห็นควร	<input type="checkbox"/> อนุญาต ตั้งแต่วันที่.....
เนื่องจาก .....	
<input type="checkbox"/> ยับยั้งการลาออกไว้จนถึงวันที่.....	
เนื่องจากจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ เพราะ.....	
.....	
.....	
<input type="checkbox"/> อื่นๆ.....	
(ลงชื่อ).....	
(.....)	
(ตำแหน่ง) .....	
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....	

คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก

- อนุญาต  
 ยับยั้งการลาออกไว้จนถึง  
วันที่.....  
 อื่นๆ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

## หมายเหตุ

๑. ตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๕ วรรค ๑ กรณีที่เห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ หมายถึง อาจเกิดความเสียหายแก่ราชการได้หากมีการอนุญาตให้ข้าราชการผู้นั้นออกจากราชการตั้งแต่วันที่ขอลาออก เช่น มีภารกิจที่ผู้ขอลาออกจากสามารถดำเนินการให้เสร็จก่อนหรือภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ขอลาออกหากให้ผู้อื่นมาดำเนินการแทนอาจต้องใช้เวลามากขึ้น เป็นต้น และต้องมิใช่ เพื่อการอื่นใดแก่ เพื่อการสอบสวน การลงโทษทางวินัย หรือการชดใช้ทุนการศึกษาหรือ ฝึกอบรม

๒. กรณีขอระงับการลาออก ให้ผู้ขอลาออกยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอระงับ การลาออกต่อผู้บังคับบัญชา ก่อนวันที่การลาออกจะมีผล

๓. ในกรณีลาออกเพราะป่วย ให้แนบใบตรวจโรคของแพทย์ตามแบบราชการ เสนอไปด้วยว่าป่วยเป็นโรคอะไร

## เอกสารแนบ

### ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับทางราชการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าเป็นผู้อยู่ระหว่างรับทุนหรือปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางราชการ  
ในการรับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัย และยินยอมชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ผูกพัน  
ให้ไว้กับทางราชการทุกประการ หากมีกรณีที่ต้องชำระเป็นเงิน จะชำระเงินภายในกำหนดเวลาที่  
ทางราชการกำหนด
๒. ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับส่วนราชการ ดังนี้
- ๒.๑ หนี้สหกรณ์ออมทรัพย์
- ๒.๒ หนี้สวัสดิการ
- ๒.๓ อื่น ๆ
๓. สิ่งของของทางราชการที่อยู่ในความครอบครองของข้าพเจ้า มีดังนี้
- ๓.๑ รถยนต์ (พร้อมกุญแจ) ยี่ห้อ.....  
แบบ.....  
รุ่นปี ค.ศ. ....  
เลขทะเบียน.....
- ๓.๒ โน๊ตบุ๊กคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ.....  
รุ่น.....
- ๓.๓ โทรศัพท์มือถือ ยี่ห้อ.....  
รุ่น.....
- ๓.๔ กุญแจ
- ห้องทำงาน
- ตู้เอกสาร
- อื่น ๆ
- ๓.๕ อื่น ๆ.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้แก่ทางราชการก่อนวันออกจากราชการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

(ตำแหน่ง).....